



R O M A N I A
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI
P R I M A R



D I S P O Z I T I E

**Privind angajarea d. nei GRIGORUTA VIORICA pe postul de
Asistent personal al persoanei asistate TOPOR CONSTANTIN
localitatea SERBOTESTI, comuna Solești, județul Vaslui**

Bujor Mona – primarul comunei Solești , județul Vaslui;

Având în vedere:

-Cererea cu nr.337/26.01.2021 a d.nei GRIGORUTA VIORICA din localitatea Satul nou, comuna Solești, județul Vaslui prin care solicită angajarea pe postul de asistent personal al persoanei cu handicap – TOPOR CONSTANTIN și potrivit Certificatului de încadrare într-un grad de handicap cu nr.22632/5/05.11.2020, emis de către Comisia de evaluare din cadrul Consiliului Județean Vaslui, potrivit căruia d.nul TOPOR CONSTANTIN are dreptul la asistent personal cât și adresa cu nr.43472/12.12.2020 a DGASPC Vaslui pentru opțiunea exprimată de persoana asistată;

- în conformitate cu art.36, alin (1) din Legea Nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, art.5, alin.(3) – teza 2 din Norma metodologică privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr.427/2001 coroborate cu prevederile art.12 alin.(1) din Codul Muncii

- în temeiul prevederilor art.155 alin.(5), lit.e) și art.196, alin.(1), litera „b” din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind codul administrativ:

D I S P U N :

Art.1. – Se angajează d.na **GRIGORUTA VIORICA** , identificată prin CNP pe postul de asistent personal al persoanei asistate TOPOR CONSTANTIN, începând cu data de 01.02.2021, pe o perioadă nedeterminată;

Art.2. – Se stabilește, salariul lunar, pentru d. na **GRIGORUTA VIORICA, asistent personal în cadrul UAT Comuna Solești, județul Vaslui**, începând cu data de **01.02.2021**, în cuantum, de **2300** lei, corespunzător gradatției 0 de vechime în muncă

Art.3. - Locul de desfășurare a activității este la domiciliul persoanei asistate – Huhulea Neculai, durata programului de lucru este de 8 ore – raport de serviciu cu normă întreagă;

Art.4. - Atribuțiile, competențele și sfera relațională corespunzătoare postului prevăzut la art.1 sunt stabilite prin fișa postului.

Art.5. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei dispoziții se desemnează d.na Cocuz Veronica - inspector din cadrul Compartimentului Stare Civilă și Resurse Umane din aparatul de specialitate al Primarului comunei Solești, județul Vaslui.

Nr.148

DATA LA SOLESTI, azi 29 IANUARIE 2021

**PRIMAR,
MONA BUJOR**

**CONTRASEMNEAZA
PENTRU LEGALITATE
SECRETARGENERAL
DAN BURGHELEA**