



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALA  
COMUNA SOLEȘTI



Nr. 2326

data 06.05.2020

ANUNT!

În conformitate cu prevederile art.618 alin(1), litera b și alin (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 – privind codul administrativ, se organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 5 funcții publice de execuție din aparatul de specialitate al Primarului comunei SOLEȘTI, județul VASLUI, în data de vineri, 5 iunie 2020, ora 10.00, proba scrisă, la sediul UAT Comuna Solești, județul Vaslui, astfel:

1. funcția publică de execuție de **Auditor clasa I**, grad profesional **Principal**, COMPARTIMENT AUDIT , ID 211611
2. funcția publică de execuție de **Consilier, clasa I**, grad profesional **Principal**, COMPARTIMENT CONTABILITATE, ID 211612
3. funcția publică de execuție de **Consilier achizitii publice clasa I**, grad profesional **Principal**, COMPARTIMENT CONTABILITATE, ID 541791
4. funcția publică de execuție de **Referent, clasa III**, grad profesional superior, **SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ**, ID 211620
5. funcția publică de execuție de **Referent, clasa III**, grad profesional superior, COMPARTIMENT URBANISM, ID 450765

Pentru ocuparea funcțiilor publice vacante trebuie îndeplinite următoarele condiții prevăzute la art. 386(1), lit.a și c , art. 465(1) și 468(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 – privind codul administrativ, astfel:

- pentru funcția publică de execuție de **Auditor, clasa I, grad profesional principal**, sunt necesare de îndeplinit următoarele condiții:
  - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în științe economice
  - Condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare - 5 ani pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional principal din clasa a I-a;
  - cunoștințe operare calculator, nivel mediu – Excel, Word, Internet Explorer, dovedite prin susținerea probei suplimentare de cunoștințe IT.
- pentru funcția publică de execuție din cadrul **compartimentului Contabilitate de Consilier, clasa I, grad profesional principal**, sunt necesare de îndeplinit următoarele condiții:
  - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în științe economice, administrație publică

- Condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare - 5 ani pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional principal din clasa a I-a;
  - cunoștințe operare calculator, nivel mediu – Excel, Word, Internet Explorer, dovedite prin susținerea probei suplimentare de cunoștințe IT.
- pentru funcția publică de execuție din cadrul **compartimentului Contabilitate de Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal**, sunt necesare de îndeplinit următoarele condiții:
    - studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
    - Condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare - 5 ani pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional principal din clasa a I-a;
    - cunoștințe operare calculator, nivel mediu – Excel, Word, Internet Explorer, dovedite prin susținerea probei suplimentare de cunoștințe IT.
- pentru funcția publică de execuție din cadrul **SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ de referent, clasa III, grad profesional superior**, sunt necesare de îndeplinit următoarele condiții:
    - studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat,
    - Condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare - 7 ani pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional superior din clasa a III-a;
    - cunoștințe operare calculator, nivel mediu – Excel, Word, Internet Explorer, dovedite prin susținerea probei suplimentare de cunoștințe IT.
- pentru funcția publică de execuție din cadrul **compartimentului Urbanism de referent, clasa III, grad profesional superior**, sunt necesare de îndeplinit următoarele condiții:
    - studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat,
    - Condiția minimă de vechime în specialitatea studiilor necesare participării la concursul de recrutare - 7 ani pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional superior din clasa a III-a;
    - cunoștințe operare calculator, nivel mediu – Excel, Word, Internet Explorer, dovedite prin susținerea probei suplimentare de cunoștințe IT

**Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 – privind codul administrativ:**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post -condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Dosarele de înscriere** se vor depune la sediul UAT Comuna Solești, județul Vaslui, și vor conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) cazierul judiciar;
- g) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretariatul comisiei de concurs sau de pe pagina de internet a institutiei

<https://comuna-solesti.ro/index.php/anunt-publicare-concurs/functii-publice/anul-2020-2/concurs-recrutare-05-06-2020>

Data sustinerii probei suplimentare de cunostinte IT – **marti, 02 iunie 2020, ora 10.00** la sediul UAT Comuna Solești, județul Vaslui;

Data sustinerii probei scrise - **vineri, 5 iunie 2020, ora 10.00**, la sediul UAT Comuna Solesti, județul Vaslui.

Termenul de depunere a dosarelor de înscriere este **20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv până la data de 25 mai 2020, ora 14.00** și se depun la sediul UAT Comuna Solești, județul Vaslui, la secretarul comisiei de concurs.

Persoana de contact,

- Cocuz Veronica – secretarul comisiei de concurs
- Nr. Telefon; - 0235343009, int.6 ; 0771186150
- e.mail – [contact@comuna-solesti.ro](mailto:contact@comuna-solesti.ro)

**PRIMARUL COMUNEI SOLESTI  
MONA BUJOR**

