



ROMANIA  
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA SOLEȘTI  
CONSILIUL LOCAL



PROIECT DE HOTĂRĂRE

privind desemnarea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei  
Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale

Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui, întrunit în ședință de lucru;  
Având în vedere:

-referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Solești, în calitatea sa de inițiator;

-raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Solești;

-în conformitate cu prevederile art.128, alin.(1), lit a) din OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, completată și modificată, art.7, alin.(1), lit.e) din OG 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată și ale prevederilor art.22 din OG nr. 43/1997, republicată modificată și completată;

- în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit.c, art.139, alin.(3), lit.g și si art.196, alin(1), litera "a" din Ordonanta de urgență nr.57/2019 – privind codul administrativ

HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** - Se desemnează domnul Moldovanu Marian Catalin – consilier achizitii publice, din cadrul Compartimentului Achizitii Puvbliche din aparatul de specialitate al primarului comunei Solești, județul Vaslui, ca persoana care va ține Registrul de evidență a datoriei publice locale și Registrul de evidență a garanțiilor locale a Unitatii Administrativ Teritoriale Comuna Solești, județul Vaslui.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se încredințează persoana desemnata potrivit art.1.

SOLEȘTI 15 februarie 2022

INITIATOR  
BUJOR MONA,  
PRIMARUL COMUNEI SOLEȘTI

AVIZAT  
SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA



ROMANIA  
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI  
PRIMAR



**REFERAT DE APROBARE**

**privind desemnarea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei  
Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale**

Domnilor consilieri,

In baza dreptului conferit de prevederile art.136 alin. (1) din OUG 57/2019 – privind codul administrativ doresc sa imi exprim initiativa de promovare a proiectului de hotarare cu titlul de mai sus in sustinerea caruia formulez prezenta expunere de motive.

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost inițiat ca urmare a necesității de desemnare a unei persoane care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale, în conformitate cu prevederile legale, respectiv Normele metodologice pentru înregistrarea și raportarea datoriei publice, aprobate prin Ordinul nr. 1059/2008 al Ministerului Economiei și Finanțelor, cap. I pct.9 ”Potrivit prevederilor art. 62 alin. (5)-(8) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile executive ale administrației publice locale au obligația de a înființa sau, după caz, de a menține, pe suport hârtie și/sau în format electronic, Registrul de evidență a datoriei publice locale a unității administrativ-teritoriale și Registrul de evidență a garanțiilor locale a unității administrativ-teritoriale. Persoana care va ține Registrul de evidență a datoriei publice locale a unității administrativ-teritoriale și Registrul de evidență a garanțiilor locale a unității administrativ-teritoriale se numește și se înlocuiește, după caz, prin hotărâre a consiliului local al comunei, orașului, municipiului, sectorului municipiului București, consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.” și Ținând cont de prevederile:

- Cap. I pct. 9 din Normele metodologice pentru înregistrarea și raportarea datoriei publice, aprobate prin Ordinul nr. 1059/2008 al Ministerului Economiei și Finanțelor, Propun ca persoana desemnata pe d.l Modovanu Marian catalin, consilier achizitii publice in cadrul Compartimentului Achizitii publice din aparatul de specialitate al primarului.

Avand in vedere considerentele expuse si tinand cont de faptul ca aprobarea proiectului cade in competenta consiliului local, competenta conferita de legislatia in vigoare, ca autoritate deliberativa a administratiei publice locale, am initiat urmatorul proiect de hotarare, pe care va rog sa-l adoptati in forma redactata.

Fata de cele aratate , sustin proiectul de hotarare si propun consiliului local sa adopte proiectul de hotarare in forma prezentata.

**SOLESTI 15.02.2022**

**PRIMAR  
BUJOR MONA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALA  
COMUNA SOLEȘTI



Localitatea Solesti – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoesti@yahoo.ro](mailto:comunasoesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-solesti.ro](http://www.comuna-solesti.ro)

---

Nr. 982

data 15.02.2022

C A T R E,  
Compartimentul CONTABILITATE  
Aparatul de specialitate al Primarului comunei Solești

Despre : - cu privire la proiectul de hotărâre privind desemnarea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale

In conformitate cu prevederile art.136, alin.3, lit.a din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ, vă transmit referatul de aprobare și proiectul de hotărâre descris mai sus, în vederea studierii și întocmirii raportului de specialitate.

Raportul de specialitate va fi depus la secretarul general al comunei până la data de 15.02.2022.

SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA

*Au primit cu exemplar,*  
*[Signature]*



**ROMANIA**  
**JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI**  
**APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI**  
**COMPARTIMENT CONTABILITATE**



## **RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind proiectul de hotarare pentru aprobarea Programului de întreținere și  
reparare a drumurilor sătești (străzi și ulițe) din comuna Solesti, județul Vaslui  
pe anul 2022**

Subsemnata CIOVNICU DORA SORINA – CONSILIER în cadrul compartimentului *CONTABILITATE* din aparatul de specialitate al primarului comunei analizând proiectul de hotarare cu titlul de mai sus care fost initiat de primarul comunei si vizeaza desemnarea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale, am constatat urmatoarele :

Potrivit Normelor metodologice pentru înregistrarea și raportarea datoriei publice, aprobate prin Ordinul nr. 1059/2008 al Ministerului Economiei și Finanțelor, cap. I pct.9 ”Potrivit prevederilor art. 62 alin. (5)-(8) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile executive ale administratiei publice locale au obligatia de a înființa sau, după caz, de a mentine, pe suport hârtie și/sau în format electronic, Registrul de evidentă a datoriei publice locale a unității administrativ-teritoriale și Registrul de evidentă a garantiilor locale a unității administrativ-teritoriale.

Persoana care va tine Registrul de evidentă a datoriei publice locale a unității administrativ-teritoriale și Registrul de evidentă a garantiilor locale a unității administrativ-teritoriale se numește și se înlocuiește, după caz, prin hotărâre a consiliului local al comunei, orașului, municipiului, sectorului municipiului București, consiliului județean sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.”

In urma analizarii proiectului de hotarare am constatat ca a fost elaborat in conformitate cu prevederile legale , respectiv OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ.

Față de cele arătate mai sus, compartimentul de resort din aparatul de specialitate al primarului, propune adoptarea proiectului de hotărâre în forma redactata.

**SOLESTI 15.02.2022**

**CONSILIER,  
CIOVNICU DORA SORINA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VASLUI  
UNITATEA ADMINISTRATIV  
TERITORIALA  
COMUNA SOLEȘTI



Localitatea Solești – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoesti@yahoo.ro](mailto:comunasoesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-soesti.ro](http://www.comuna-soesti.ro)

---

Nr. 983

data 15.02.2022

C A T R E,  
COMISIA DE SPECIALITATE

**Despre : - cu privire la proiectul de hotărâre privind desemnarea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale, Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale**

In conformitate cu prevederile art.136, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ, vă transmit referatul de aprobare, proiectul de hotărâre descris mai sus și raportul compartimentului de specialitate, în vederea studierii și întocmirii raportului de avizare.

Raportul de avizare va fi depus la secretarul general al comunei până cel mai târziu în ziua ședinței.

**SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA**